附件

山东青年政治学院巡考记录表

考试日期： 年 月 日 巡考时间：

巡考人员：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **巡查内容** | **不规范考场** |
| 1 | 考场是否秩序良好，考场安排有无冲突 |  |
| 2 | 考场设施设备运行情况是否良好，桌椅板凳是否齐全 |  |
| 3 | 考场卫生是否整洁，手机、书籍、资料等是否统一存放 |  |
| 4 | 试卷数量是否缺少，试卷印刷是否清楚、无缺页 |  |
| 5 | 学生是否按时入场，监考人员是否查验学生考试相关证件 |  |
| 6 | 监考人员是否核对考试学生数量，并要求学生逐一签到 |  |
| 7 | 监考人员是否完整填写监考记录等考务材料 |  |
| 8 | 巡查过程中是否有违纪、舞弊等现象 |  |
| 9 | 监考人员是否按时参加监考，是否有早退或擅自调换等现象，是否违规违纪 |  |
| 10 | 监考人员是否精力集中，是否有看书报手机、聚集聊天、随意离开考场等现象 |  |
| 11 | 监考人员是否按时分发试题，考试结束后是否按要求整理答卷等考试材料 |  |
| **其他需要说明的情况：** | **巡视区域：** |

备注：**请按场次填写此表。**院（部）级巡考人员请将此记录于巡视当天交院（部）教科办；学校巡考由教务处、教学质量监控与评估中心工作人员负责就已检查项进行记录，并于巡视当天交教务处教务科。