**山东青年政治学院**

**至　　　学年第　　学期学生课程考核资格审查表**

任课教师所属开课单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | | 正常考核时间 | 年　　月 |
| 取消考核资格学生名单 | | | | | 取消考核资格总人数 |  |
| 班级名称 | | 学号 | | 学生姓名 | 取消考核资格的原因 | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
| 任课教师意见 | | | 年　　　月　　　日 | | | |
| 开课单位负责人意见 | | | 年　　　月　　　日 | | | |

注：1.“取消考核资格的原因”包括缺课多于三分之一，缺交作业量多于三分之一、缺少课程设计、大作业或实验实训环节、或平时成绩不及格，可根据实际情况填写，如“总课时64学时，该生旷课达22学时”或“平时成绩30分”。

2. 任课教师应于考核前两周将本表报至开课单位。

3. 本表一式三份，一份任课教师留存，一份开课单位存档，一份教务处存档。