附件1：

××**学院（部）2017-2018学年第一学期期初**

**教师教学自查情况登记表**

教师姓名： 所属教研室：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 本学期任课名称 | 1. | 2. | 3. |
| 授课班级及学生人数 |  |  |  |
| 教材到位情况 |  |  |  |
| 教学材料准备及上传网络平台情况 | 教学日历 |  |  |  |
| 教案（完成量/总量） |  |  |  |
| 课件（完成量/总量） |  |  |  |
| 教学大纲 |  |  |  |
| 课程考核实施方案 |  |  |  |
| 学生上课情况 | 学生到课率 |  |  |  |
| 课堂秩序情况 |  |  |  |
| 教师到岗情况 | 有无迟到、早退现象 |  |  |  |
| 有无缺课、私自调课等 |  |  |  |
| 教研室主任检查评价：教研室主任（签名）： 年 月 日 |
| 学院（部）负责人检查评价：学院（部）负责人（签名、公章）： 年 月 日 |

注：本表手写（需用签字笔）、电脑打印皆可，院（部）存档并作为期末教师教学综合评价依据。

附件2：

**《××学院（部）2017-2018学年第一学期期初教学检查工作总结》格式要求**

**纸张要求和页面设置**

|  |  |
| --- | --- |
| 类型 | 要求 |
| 纸张 | A4打印纸，首页使用有院(部)红头纸张 |
| 页面设置 | 上下2.54cm，左右3.17cm，页眉1.5cm，页脚1.75cm，左侧装订 |
| 页眉 | 宋体五号居中 |
| 页码 | 页面下脚右端 |

**正文**

|  |  |
| --- | --- |
| 类型 | 要求 |
| 标题 | 黑体小二加粗居中，单倍行距 |
| 一级标题 | 黑体小三空两字符，单倍行距 |
| 二级标题 | 黑体四号空两字符，单倍行距 |
| 三级标题 | 黑体小四空两字符，单倍行距 |
| 段落文字 | 宋体小四，两端对齐，段落首行左缩进2个汉字符，行距25磅 |