附件3：

**在线开放课程建设立项申报书**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申报单位 | ： |  |
| 课程名称 | ： |  |
| 课程类型 | ： |  |
| 课程负责人 | ： |  |
| 联系电话 | ： |  |
| E-mail | ： |  |
| 填表日期 | ： |  |

教务处 制

二〇一九年 月

**填 写 要 求**

1. 以Word文档格式如实填写各项，预留行数不足可自行增加。以A4纸双面打印，一式五份。
2. “申报单位”为所在学院（部），“课程类型”分：公共基础课、公共选修课、学科基础课、专业课。
3. 表内“课程学时数/学分”指该课程现有学时及学分。
4. “2.2课程团队及分工”、“3.1课程规划”行数不够可自行增加。

**一、课程基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **课程中文名称** |  |
| **课程学时数/学分** |  |
| **适用学科（专业）** |  |
| **所属学科** |  |
| **所属专业类** |  |
| **现有教学资源情况** | 教学视频□ 自编教材□ 课程题库□  其他（说明）： |
| **课程基本情况：**课程简介、受众定位、教学目标、课程评价及特色、对于跨校推广的可行性等 | |

**二、课程团队情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1 课程主讲教师信息（课程负责人）** | | | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** |  | | | **性别** |  | | **年龄** |  | | **职称** |  | **学位** |  | |
| **研究方向** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **教学情况**  **（近3年）** | | **1.主讲的本科课程**（名称、类别、学时，限填3门）  **2.主持的教学研究项目**（名称、来源、时间，限填5项）  **3.出版的教材**（名称、出版社、时间，限填3本）  **4.发表的教学研究论文**（题目、刊物、排序，时间，限填5项）  **5.获得的教学表彰及奖励**（名称、授予单位，等级，排序，时间，限填5项） | | | | | | | | | | | | |
| **2.2 课程团队及分工** | | | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | | **性别** | **出生年月** | | | **职称** | | | **在课程建设中承担的工作** | | | | | **签字** |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | | |  |

**三、建设规划**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1 课程规划** | | | |
| **周次** | **章节名称** | **知识点（教学内容）** | **学时** |
| 第1周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第2周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第3周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第4周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第5周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第6周 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **3.2 授课视频设计**（包括视频录制形式、每周课程的视频数、预计总时长等） | | | |
| **3.3 课程习题、测验设计**（每周课程拟采用的习题形式、数量，考核形式等） | | | |
| **3.4 讨论设计**（拟采用的讨论形式、论坛主题等） | | | |
| **3.5 课程建设进度安排**（包括视频制作、课程资源建设、上线进程等） | | | |

**四、审批意见**

|  |
| --- |
| **课程负责人承诺：**  1．课程负责人保证课程内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2．课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；  3．课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；  4．课程负责人保证按计划完成所申报在线开放课程的制作并按计划开课。  5．同意课程建设成果所有权由学校拥有，归课程负责人及团队成员使用，面向校内外师生免费开放。  负责人签字：  年 月 日 |
| **院（部）推荐意见：**  负责人签字（公章）：  年 月 日 |
| **专家评审意见：**    负责人签字：  年 月 日 |
| **学校审批意见：**  负责人签章：  年 月 日 |